Yhdistystoiminta tutuksi-koulutusmalli (2h)

Näin järjestät Yhdistystoiminta tutuksi -koulutuksen (Taitava yhdistystoimija)

Yhdistystoiminta tutuksi on valmis koulutuskokonaisuus, jossa hyödynnetään kaikille avoimia koulutusmateriaaleja MSL verkko-opistossa. Tässä ohjeessa käymme läpi, miten voit järjestää koulutuksen omassa yhdistyksessäsi ja hakea sille MSL-koulutustuen (jäsenjärjestöille).

Tee näin:

1. Tutustu koulutusmateriaaliin, tuntisuunnitelmaan ja työkaluihin MSL verkko-opistossa.
2. Suunnittele koulutus itse tai hyödynnä valmis tuntisuunnitelma
3. Valmistele ohjelma ja kutsu osallistujat
4. Järjestä koulutus
5. Hae MSL-koulutustukea

Yhdistystoiminta tutuksi-koulutuksen osaamistavoitteet ja rakenne

Koulutuksen osaamistavoitteet:

- Osallistuja ymmärtää yhdistystoiminnan periaatteet ja taustalla vaikuttavat lait ja säännöt.
- Osallistuja saa valmiudet yhdistyksen vuosisuunnitteluun

Koulutus koostuu seuraavista osioista:

Osio 1 tieto: Käydään läpi yhdistystoiminnan perusteita (yhdistysten rakenteet, yhdistyslaki- ja säännöt)

Osio 2 tehtävä: Oman yhdistyksen sääntöihin tutustuminen

Osio 3 tieto: Käydään läpi yhdistyksen vuosikierto ja toiminnan suunnittelu

Osio 4 tehtävä: Vuosisuunnittelupohjan täyttäminen

Seuraavalla sivulla taulukossa on kuvattu edellä esitettyjen osioiden tavoitteet tarkemmin. Taulukkoon on merkitty myös koulutuksen aloitus, tauko ja lopetus. Voit käyttää taulukossa kuvattua aikataulutusta tai muokata sitä oman tarpeen mukaan.

Huomioita aikataulutukseen:

On hyvä muistaa, että ryhmät ovat erilaisia ja aikaa voi kulua enemmän osioiden läpikäymiseen, kuin mitä aikataulutukseen merkitty. Voitte hyvin pysähtyä ryhmän kanssa heitä erityisesti mietityttävän osion pariin pidemmäksikin aikaa. Esimerkiksi vuosisuunnittelupohjaa ei tarvitse täyttää koulutuksessa vaan se voidaan antaa osallistujille mukaan myöhemmin täytettäväksi.

Tuntisuunnitelma:

Aihe / osio ja kouluttajan materiaali	**Tavoite**	**Aika-taulutus**
Koulutuksen aloitus Koulutuksen aloitus ja virittäytyminen. Turvallisemman tilan periaatteet. **Materiaali:** Yhdistystoiminnan ytimessä - kouluttajan diaesitys (diat 1-3) Vapaavalintainen tutustuminen tai virittäytyminen koulutukseen. Vinkkejä tutustumiseen löydät MSL verkko-opistosta. Maaseudun Sivistysliiton tai oman järjestön turvallisemman tilan periaatteet (diaesityksessä).	Tutustuminen muihin yhdistyksen jäseniin / koulutuksen osallistujiin. Hyvän ja avoimen ilmapiirin luominen koulutustilanteeseen.	15 min
Osio 1 tieto Yhdistystoiminnan perusteisiin tutustuminen **Materiaali:** Yhdistystoiminnan ytimessä - kouluttajan diaesitys (diat 4-15)	Ymmärtää yhdistystoiminnan periaatteet ja taustalla vaikuttavat lait ja säännöt. Tutustua oman järjestön rakenteeseen.	30 min
Osio 2 tehtävä: Tutkitaan oman yhdistyksen sääntöjä. **Materiaali:** Oman yhdistyksen säännöt tai esimerkkiyhdistyksen säännöt	Tutustua oman yhdistyksen sääntöihin ja ymmärtää miten ne vaikuttavat yhdistyksen toimintaan ja vuosikiertoon.	10 min
Tauko		5 min
Osio 3 tieto: Yhdistyksen vuosikierto ja vuosisuunnittelu **Materiaali:** Yhdistystoiminnan ytimessä – kouluttajan diaesitys (diat 18-30)	Hahmottaa ja sujuvoittaa yhdistyksen toimintavuoden suunnittelua ja hallituksen tehtäviä / työnjakoa	30 min
Osio 4 tehtävä: Vuosikellon täyttäminen (valitse hallinnon sarake tai toiminnan sarake) **Materiaali:** Vuosikello-työpohja	Hallinnollisten tehtävien hahmottaminen Saada uusia ideoita toimintaan	25 min
Koulutuksen lopetus	Päätössanat ja esimerkiksi lyhyt palautekierros	5 min