

**Kocka inhemskt – modellen för matfostran, faktureringsanvisning för skolor**

***Dessa anvisningar gäller endast i sådana fall när lokalavdelningen inte kan leverera råvaror till skolan.***

Välkommen med att kocka inhemskt!

Kocka inhemskt -modellen innehåller lärarmaterial och lokala livsmedelsingredienser och inhemska råvaror för de utvalda recepten. Lokalavdelningarna inom SLC:s verksamhetsområde är i vanliga fall ansvariga för att leverera matkassarna till skolorna, men i en del större städer där lokalavdelningarna har begränsade resurser, sköter skolorna själva inhandlandet och leveransen av råvarorna.

Materialet innehåller:

* En teoridel via Moodle som hålls i början av lektionen (ca 30 minuter)
* Kahoot-frågesport för att repetera de ämnen som studerats
* Recept på två huvudrätter och en efterrätt (samt recepthäften till eleverna)
* Kompletterande material till lärarna (innehåller en pdf-version av boken Ruokaa! som teoriavsnittet baserar sig på, samt information om var i boken man kan läsa mera om de ämnen som behandlas i teoriavsnittet).

**Målgrupp:**

* Åttondeklassare som har huslig ekonomi som tillval

**Kocka inhemskt -matutbildningsmodell och faktureringsanvisning**

* Konceptet för 2024–2025 kan genomföras **under 2.8.2024–31.3.2025.**
* SLC samt producentförbunden förser läraren med elektroniskt material för lektionen och handleder läraren i hur materialet ska användas samt hur det skall faktureras
* SLC ersätter skolan för de inhemska råvarorna mot faktura och kopior på kvitton. Skolan inhandlar själv råvarorna som behövs enligt mat- och faktureringsanvisningarna.
* De inhandlade råvarorna måste vara i enlighet med riktlinjerna för Kocka inhemskt -matanvisningarna, anvisningar om råvaror och mängder finns i materialet.
* **De inhandlade råvarorna måste vara av inhemskt ursprung och om möjligt märkta med Gott från Finland-märket eller Rent inhemsk-märket.**
* Produkterna skall faktureras av SLC snarast möjligt efter att konceptet genomförts
**Sista möjliga faktureringsdatum:**
	+ **Om konceptet genomförts under höstterminen 2024 = 3.1.2025**
	+ **Om konceptet genomförts under vårterminen 2025= 30.4.2025**
	+ **Fakturor som skickas efter dessa datum kommer inte att beaktas.**
* Leverans- eller faktureringsavgifter etc. kan inte tilläggas till fakturan. På fakturan skall anges kontaktperson, skolan där lektionerna hållits, samt det totala antalet elever som deltagit i Kocka inhemskt-lektionen.
* Fakturorna tillsammans med kopior av kvitton (i PDF format), skickas snarast möjligen efter genomförandet per e-post till invoice-02153279@kollektor.fi, för mer information om faktureringen kontakta Gunilla Johansson, gunilla.johansson@slc.fi
* Svara gärna på responsformuläret, som finns på Moodle under kompletterande lärarmaterial, efter lektionen.

**FAKTURA**

|  |  |
| --- | --- |
| Skolans namn:Adress:Bankförbindelse:FO-nummer:Kontaktpersonens namn och telefonnummer: |  |
|  KOCKA INHEMSKT 2024–2025 |

|  |  |
| --- | --- |
| FAKTURANS MOTTAGARE:Svenska lantbruksproducenternas centralförbund SLC r.f.02153270PL 100 80020 Kollektor Scan | FAKTURERBART ÄRENDE:Kocka inhemskt |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| BESKRIVNING | ANTAL | A-pris € | SUMMA (€) |
| Kocka inhemskt -lektion |  | Kostnader enligt kopior av kvitton (kopior av kvitton bifogas) |  |
|  | TOTALT |  |

|  |
| --- |
| Antal skolelever\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Skolans namn och kommun\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Fakturan uppfyller Kocka inhemskt -lektionens faktureringsanvisningar. |
| Plats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ underskrift: Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Kom ihåg att bifoga alla kopior på kvittona i pdf-format!