



**Näin järjestät  
järjestösi**

**Työkaluja  
yhdistystoimintaan-  
koulutuksen**

# Mikä työkaluja yhdistystoimintaan?

**Työkaluja yhdistystoimintaan on valmis  
koulutuskokonaisuus, jossa  
hyödynnetään kaikille avoimia  
koulutusmateriaaleja MSL verkko-  
opistossa.**

**Tässä ohjeessa käymme läpi, miten voit  
järjestää Työkaluja yhdistystoimintaan -  
koulutuksen ja hakea sille MSL-  
koulutustuen.**



# Kokoustaito



# Vinkkejä verkkotapaa



# Miten pääsen alkuun?

- Tutustu MSL verkko-opiston koulutusmateriaaleihin osoitteessa <https://moodle.msl.fi/>
- Moodlesta löydät kaikille avoimia koulutusmateriaaleja, joita voit hyödyntää järjestösi koulutuksissa.
- Esimerkiksi Järjestötaidot- ja digikategoriasta löydät kokoustaitoihin ja verkkokokosten järjestämiseen liittyvää koulutusmateriaalia sekä digiharjoituksia.
- Pohdi millaisia koulutustarpeita järjestössäsi on.

## 2. Suunnittele koulutuskokonaisuus

Luo ohjelma valitsemistasi koulutuskokonaisuuksista. Alla oleva esimerkki on kolmen (3) tapaamisen (1,5h) kokonaisuus. Yhtä lailla voit järjestää yhden koko päivän tilaisuuden.

**Koulutuksen nimi: Työkaluja yhdistystoimintaan / tai itse valitsemasi nimi**

**Aiheet:**

1. Kokoustaito: valitse sopivat osiot (1-2 kpl) : <https://moodle.msl.fi/course/view.php?id=20>
2. Yhdistyksen kokous Teamsilla: <https://moodle.msl.fi/mod/hvp/view.php?id=1153>
3. Osallistavat menetelmät verkkotapaamisissa : <https://moodle.msl.fi/mod/hvp/view.php?id=1187&forceview=1>

**Kouluttaja / ohjaaja:**

Voisitko sinä tai joku muu vapaaehtoinen toimia ohjaajana kurssilla? Ohjaajan ei tarvitse olla ammattikouluttaja vaan perehtyneisyys asiaan ja materiaaliin riittää.

**Koulutuspaikka:**

Koulutuksen voit järjestää lähikoulutuksena tai kokonaan etänä.

**Aika:**

Mieti mikä olisi koulutuksen kohderyhmälle paras tapa ajoittaa koulutus; järjestätkö yhden pidemmän vai kolme lyhyempää tapaamista. Kannattaa myös pohtia, sopisiko koulutus osaksi jotain muuta järjestön / yhdistyksen tapahtumaa (esim. kokous tai kuukausitapaaminen).

**Tarvikkeet / tilat:**

Mieti mitä tarvitset koulutuksen järjestämistä varten: koulutustila, välineet (mikrofonit, kuulokemikrofonit) ohjelmalienssit jne. Osan koulutuksen kuluista saat katettua hakemalla MSL-tuen koulutuksen jälkeen.



### 3. Valmistele ohjelma & järjestä koulutus

Ohjelman muoto ja tyyli on vapaa, mutta se voisi näyttää esimerkiksi tällaiselta:

*Työkaluja yhdistystoimintaan -koulutus  
Tutustutaan ja harjoitellaan yhdessä!*

Aiheet:

1. Kokoustaito
2. Yhdistyksen kokous Teamsilla
3. Osallistavat menetelmät verkkotapaamisissa

Koulutus järjestetään etänä. Tapaamme Teamsissa kolmena tiistai-iltana klo 18-19.30 (päivämäärät tähän). Ilmoittaudu mukaan koulutusvastava Liisa Virtaselle [liisa.virtanen@xxx.fi](mailto:liisa.virtanen@xxx.fi).

Koulutus järjestetään yhteistyössä Maaseudun Sivistysliiton kanssa (tai MSL:n logo)

## 4. Hae MSL-koulutustukea



- Muista hakea koulutukselle MSL-tuki.
- Tukea haetaan koulutuksen jälkeen sähköisesti MSL-konttorissa. Tunnukset Konttoriin saat kurssisihteeriltä Sirpa Karvoselta (sirpa.karvonen@msl.fi)
- Tarkemmat ohjeet löydät verkkosivuiltamme: <https://msl.fi/koulutus/koulutustuki/>
- Tuen määrään vaikuttavat koulutuksen kesto (opetustunnit a 45min) sekä koulutuksen kulut.
- MSL-tuki on aina korkeintaan puolet koulutuksen kuluista.
- **Tukea kannattaa aina hakea, sillä pienemmistäkin summista kertyy vuoden aikana melkoinen potti!**

MSL:n verkkosivuilla voit myös kokeilla ennakkoon testilaskuria, joka kertoo tuen määrän. Tuen laskemiseen tarvitset opetustuntien määrän sekä koulutuksen kulut. Työkaluja yhdistystoimintaan koulutuksessa opetustunteja on yhteensä 6 (3x1,5 h) ja kulut muodostuvat lisenssimaksusta ja tilavuokrasta.

Opintotilaisuuden tiedot			
Opintotilaisuuden nimi	Osallistujien lukumäärä		
<input type="text" value="Työkaluja yhdistystoimintaan"/>	<input type="text" value="8"/>		

  

Opetustunnit			
Opetustunnit	Ryhmätyötunnit	Ryhmien määrä	Tunteja yhteensä
<input type="text" value="6"/>	<input type="text" value="ot (ä 45min)"/>	<input type="text" value="lkm"/>	<input type="text" value="6"/>

  

Kuluerittely			
Opetuspalkkiot sivukuluineen	Kouluttajien matkat ja päivärahat	Kouluttajien majoitus	Koulutusmateriaali- ja aineistokulut
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Koulustilojen vuokrat	Markkinointi ja tiedotus	Osallistujien matkakulut	Osallistujien majoituskulut
<input type="text" value="100"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Muut koulutuskulut	Selvitys muista koulutuskuluista	Kulut yhteensä	
<input type="text" value="150.00"/>	<input type="text" value="Lisenssimaksut"/>	<input type="text" value="250.00"/>	

Laske tuki



## 5. MSL:n koulutustiimi tukee ja auttaa!

- Jäikö jokin asia mietityttämään tai tarvitsetko apua koulutustuen hakemisessa?
- MSL:n koulutustiimi neuvoo ja auttaa mielellään! Yhteystietomme löydät täältä: <https://msl.fi/ota-yhteytta/>

